

Уважаемые коллеги,

Глобальная политика в отношении конфликтов интересов определяет минимальные стандарты общепринятых практик. Любые местные политики или процедуры должны быть не менее строгими, чем требования, указанные в настоящем документе.

Кроме того, любая локальная практика должна соответствовать всем применимым законам, нормативным актам и отраслевым нормам, а также стандартам компании, которые могут содержать более строгие требования.

В этой связи обращаем внимание, что в Украине среди прочих действуют следующие политики, обязательные для соблюдения всеми работниками ПепсиКо Украина, содержащие более строгие нормы

- Политика PepsiCo в Украине в отношении деловых подарков и бесплатной продукции*
- Политика PepsiCo в Украине по служебным командировкам*

*С уважением,
Отдел внутреннего контроля и бизнес этики*

	PepsiCo, Inc.	Дата вступления в силу: 5 ноября 2012 г. Дата последней редакции: 15 июня 2019 г.
	Название: ГЛОБАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ	Страница 1 из 8
Отдел/Автор: Отдел Внутреннего Контроля и Бизнес-этики		

1.0 ЦЕЛЬ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1 Цель.** Цель Политики в отношении конфликтов интересов ПепсиКо (далее — «Политика») — обеспечить понимание сотрудниками ПепсиКо своих обязанностей по защите ее деятельности и активов, а также иные действия в интересах ПепсиКо (далее — «ПепсиКо» или «Компания») в любой момент времени. Для обеспечения ведения бизнеса ПепсиКо с должным уровнем открытости и честности, вы всегда должны избегать конфликта интересов или предупреждать возникновение таких конфликтов.
- 1.2 Область применения.** Эта Политика распространяется на всех сотрудников ПепсиКо, к которым относятся:
- все сотрудники ПепсиКо по всему миру;
 - члены совета директоров ПепсиКо во время исполнения ими своих должностных обязанностей в качестве директоров Компании;
 - сотрудники, должностные лица и директора любых совместных предприятий под контролем ПепсиКо.

2.0 ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ

- 2.1 Определение.** Для целей настоящей Политики конфликты интересов (далее — «конфликты») определяются как ситуации, в которых личные интересы сотрудника конфликтуют или могут выглядеть конфликтующими с интересами Компании. Конфликты могут повлиять или выглядеть для окружающих, как влияющие на ваши действия или принимаемые решения, и негативным образом сказаться или показаться негативно сказывающимися на ваших суждениях, объективности или лояльности к Компании.
- 2.2 Определение члена семьи.** Конфликтом может быть близкая дружба, романтические и семейные отношения. Понятие «член семьи» включает в себя супруга/супругу, сожителя, отца/мать, ребенка, брата, сестру, дедушку/бабушку, внука/внучку, тетю, дядю, племянницу/племянника, двоюродного брата или сестру, падчерицу/пасынка, сводного брата или сестру, родителей мужа или жены, любое другое лицо, живущее с вами, или от которого вы зависите, или которое зависит от вас. Конфликты также могут возникнуть с любым другим членом семьи, с которыми вас связывают дружеские или личные отношения.
- 2.3 Обстоятельства, которые могут привести к конфликту или потенциальному конфликту.** Обстоятельства, при которых ситуация может быть квалифицирована как конфликт интересов зависит от конкретных фактов и обстоятельств, которые могут влиять или восприниматься окружающими как влияющие на ваши деловые решения. Типовые конфликты интересов возникают, когда вы:
- используете коммерческие возможности, имущество, информацию и ресурсы ПепсиКо в своих личных интересах или в интересах других лиц;
 - нанимаете на работу члена семьи, человека, с которым вы состоите в романтических отношениях, близкого друга, или руководите (напрямую или косвенно) вышеупомянутыми лицами, или можете повлиять на возможность найма или компенсации члену семьи, человеку, с которым вы состоите в романтических

	PepsiCo, Inc.	Дата вступления в силу: 5 ноября 2012 г. Дата последней редакции: 15 июня 2019 г.
	Название: ГЛОБАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ	Страница 2 из 8
Отдел/Автор: Отдел Внутреннего Контроля и Бизнес-этики		

отношениях, или близкому другу;

- имеете иную стороннюю деятельность или трудовые отношения, которые могут негативно повлиять на результаты вашего труда или ваши обязанности в ПепсиКо;
- работаете на поставщика, заказчика, конкурента или компанию, которая стремится стать партнером ПепсиКо, либо предоставляете ему услуги, имеете материальную заинтересованность или получаете личную или финансовую выгоду от работы с ним, за исключением номинального участия в акционерном капитале, описанного ниже;
- имеете члена семьи, который работает на действующих или потенциальных поставщиков, конкурентов или заказчиков, имеете материальную заинтересованность или получаете личную или финансовую выгоду от работы с ними;
- являетесь директором, должностным лицом или занимаете любую другую аналогичную позицию в другой компании или юридическом лице, государственной организации, консультативном совете или другой организации, в том числе у бизнес-партнера, у боттлера или у поставщика. Вышеупомянутое также включает позицию в некоммерческих организациях регионального, государственного и международного уровня (в совокупности именуется как «Работа в другой организации»). См. ниже согласованные требования к одобрению;
- иным образом вовлекаетесь в любую деятельность, которая конкурирует или может восприниматься как конкурирующая с интересами ПепсиКо, или допускаете влияние личных интересов или интересов семьи, человека, с которым вы состоите в романтических отношениях, или интересов близких друзей на ваши деловые решения или выглядите находящимся под таким влиянием.

2.4 Номинальное участие в акционерном капитале. «Номинальное участие в акционерном капитале» подразумевает владение менее 1% акций предприятия (к примеру, поставщика, клиента и конкурента) напрямую, через фонд совместного инвестирования, инвестиционный фонд, биржевой инвестиционный фонд, управляющий фонд, брокера или портфель банковских инвестиций.

3.0 РАСКРЫТИЕ КОНФЛИКТОВ

3.1 Важность раскрытия конфликтов. Полное раскрытие существующего или потенциального конфликта принесет пользу вам и ПепсиКо. Ваше раскрытие поможет Компании наилучшим образом проконсультировать вас как избежать конфликта и о том какие действия предпринять. Раскрытие конфликта защищает вас от возможного дисциплинарного взыскания из-за того, что вы не довели эту информацию до сведения ПепсиКо. В свою очередь, раскрытие конфликта, сделанное вами, снижает риск для нашей Компании и усиливает степень прозрачности.

Даже если вы не уверены в том, что ваши обстоятельства подходят под критерии конфликта, вы должны их раскрыть.

3.2 Первичное раскрытие. Как только возникает фактический или потенциальный конфликт, немедленно сообщите о нем своему линейному менеджеру и в отдел Внутреннего Контроля и Бизнес-этики, используя онлайн-форму раскрытия по адресу: <https://disclose.ethicspoint.com>.

	PepsiCo, Inc.	Дата вступления в силу: 5 ноября 2012 г. Дата последней редакции: 15 июня 2019 г.
	Название: ГЛОБАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ	Страница 3 из 8
Отдел/Автор: Отдел Внутреннего Контроля и Бизнес-этики		

3.3 Ежегодное раскрытие. Ежегодно, пока существует фактический или потенциальный конфликт, вы должны продолжать сообщать о нем в рамках ежегодного тренинга по Кодексу поведения и сертификации.

3.4 Раскрытия для новых сотрудников. Все новые сотрудники обязаны сообщать обо всех фактических или потенциальных конфликтах при оформлении на работу или при прохождении тренинга для новых сотрудников по Кодексу поведения, используя ссылку, приведенную в пункте 3.2.

3.5 Рассмотрение раскрытия о конфликтах. Как только вы сообщили о конфликте, ваше сообщение будет рассмотрено глобальным отделом внутреннего контроля и бизнес-этики совместно с другими соответствующими функциями (например, отделом кадров, отделом контроля). С вами свяжутся при возникновении каких-либо вопросов или необходимости предпринять какие-либо действия.

4.0 РАЗРЕШЕНИЕ РАБОТЫ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

4.1 Компании, акции которых котируются на фондовой бирже Прежде чем начать работу в качестве должностного лица, директора или занять аналогичную позицию в компании, акции которой котируются на фондовой бирже, вы должны:

- в первую очередь проинформировать своего линейного менеджера о такой возможности, подтвердив свою уверенность в том, что она не приведет к возникновению конфликта, и получить его одобрение;
- получить разрешение юридического отдела. Чтобы инициировать процесс, вы должны направить письменный запрос руководителю глобального отдела внутреннего контроля и бизнес-этики (Chief Global Compliance and Ethics Officer), скопировав своего линейного менеджера. Руководитель глобального отдела внутреннего контроля и бизнес-этики рассмотрит обращение на предмет наличия потенциального конфликта, а также свяжется с офисом Корпоративного секретаря для того, чтобы определить, существует ли необходимость включения данной информации в публичную отчетность ПепсиКо, и запрашивает одобрение юридического отдела;
- если юридический отдел дает свое одобрение, вы должны получить разрешение от исполнительного директора ПепсиКо.

4.2 Прочие организации. Прежде чем начать работу в качестве должностного лица, директора или занять эквивалентную должность (1) в коммерческой организации, акции которой не котируются на фондовой бирже, (2) в государственной организации или (3) некоммерческой организации на региональном, государственном или международном уровне:

- вы должны проинформировать своего линейного менеджера о такой возможности, заверив в том, что это не приведет к возникновению конфликта, и получить его одобрение;
- ваш линейный менеджер должен проконсультироваться с глобальным отделом внутреннего контроля и бизнес-этики для определения наличия конфликта.

Получение одобрения необходимо для работы в качестве волонтера государственной организации. Например, в качестве должностного лица, директора или на аналогичной должности в местном добровольном пожарном отделении, финансируемом государством, или в библиотеке.

	PepsiCo, Inc.	Дата вступления в силу: 5 ноября 2012 г. Дата последней редакции: 15 июня 2019 г.
	Название: ГЛОБАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ	Страница 4 из 8
Отдел/Автор: Отдел Внутреннего Контроля и Бизнес-этики		

4.3 Недопущение конфликтов. Даже если вы получили разрешение на работу в другой организации, на вас лежит обязательство избегать возникновения конфликта интересов. Если в ходе вашей работы в другой организации возникает вопрос, который может отрицательно сказаться на ПепсиКо или на одном из наших клиентов или поставщиков, вы должны:

- воздержаться от голосования или влияния на принятие решений в отношении вопроса, которое приводит к конфликту;
- покинуть комнату на время обсуждения вопроса;
- осуществить другие действия в отношении конкретного вопроса в соответствии с инструкциями ПепсиКо.

Свяжитесь с глобальным отделом внутреннего контроля и бизнес-этики, чтобы получить такие инструкции.

4.4 Сообщение о работе. Во время работы в качестве директора, должностного лица или консультанта другой организации, при которой требуется одобрение, вы должны раскрыть информацию о данной работе после получения одобрения и далее ежегодно пока работаете в другой организации.

5.0 АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ПОЛИТИКИ

5.1 Вопросы. Вы можете направлять любые вопросы, возникающие в отношении настоящей Политики, сотруднику отдела внутреннего контроля и бизнес-этики вашего сектора, региона или структурного подразделения. Также вы можете отправить электронное сообщение в глобальный отдел внутреннего контроля и бизнес-этики по адресу: PepsiCoComplianceDislosures@pepsico.com.

5.2 Информирование о нарушениях. Если вы заподозрили кого-то в нарушении настоящей Политики, сообщите об этом менеджеру по персоналу, сотруднику Отдела внутреннего контроля и бизнес-этики, в юридический отдел, или через службу "Speak Up" (может быть анонимно, если разрешено законом). ПепсиКо обязуется защищать права тех, кто добросовестно сообщает о случаях неправомерного поведения.

5.3 Дисциплинарное взыскание. Каждый сотрудник ПепсиКо, нарушающий настоящую Политику понесет дисциплинарное взыскание, вплоть до увольнения.

	PepsiCo, Inc.	Дата вступления в силу: 5 ноября 2012 г. Дата последней редакции: 15 июня 2019 г.
	Название: ГЛОБАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ	Страница 5 из 8
Отдел/Автор: Отдел Внутреннего Контроля и Бизнес-этики		

Часто задаваемые вопросы

1. Как я могу определить наличие у себя конфликта?

В первую очередь вы должны изучить Политику, чтобы убедиться, что ваша ситуация не прописана в ней напрямую. Если нет, вам нужно задать себе следующие вопросы:

- Влияют ли мои собственные интересы или могут восприниматься как оказавшие влияние на мою способность принимать разумные деловые решения?
- Возможно ли, что в сложившейся ситуации мои личные интересы станут или покажутся более значимыми, чем интересы PepsiCo?
- Будет ли мне стыдно если данная ситуация получит широкую огласку? Нанесет ли это вред репутации PepsiCo?
- Может ли мое участие в этой деятельности помешать мне в выполнении моей работы или будет восприниматься помешавшим?
- Приносит ли мне участие в этой деятельности личную выгоду или может производить такое впечатление? Получает ли выгоду мой друг или родственник, или может создаться такое впечатление?

При положительном ответе на любой из вопросов у вас есть потенциальный конфликт интересов, о котором следует сообщить.

2. Почему потенциальный конфликт вызывает озабоченность, даже если он не является фактическим?

Даже если фактического конфликта не существует, или конфликт не оказывает влияния на ваши рабочие решения, даже видимость конфликта может подорвать доверие к Компании, нашей этической культуре ведения бизнеса и вашей личной честности. Также раскрытие фактического или потенциального конфликта интересов увеличивает прозрачность в наших трудовых отношениях и защищает вашу репутацию и репутацию PepsiCo.

3. Могу ли я рекомендовать члена семьи для работы в PepsiCo?

PepsiCo — отличное место для работы, и мы всегда ищем одаренных сотрудников для работы в нашей команде. При этом, мы также стремимся не допустить привилегированного отношения на рабочем месте (или таких подозрений).

Рекомендация члену семьи, лицу, с которым вы состоите в романтических отношениях, или близкому другу обратиться с заявлением о приеме на работу в PepsiCo не запрещается настоящей Политикой, если:

- должность, на которую претендует вышеупомянутое лицо, не находится в отношении прямого или косвенного подчинения вам лично, или не приводит к возникновению Конфликта иным образом;
- соблюдаются условия стандартного процесса найма;
- вы не участвуете и не влияете на процесс найма, а также на принятие решения о найме и на предложение о работе.

4. О чем нужно помнить при работе с поставщиками?

Конфликты, затрагивающие деловые взаимоотношения Компании, часто возникают в отношениях с поставщиками или потенциальными поставщиками (далее — «Поставщики»). Это неудивительно, принимая во внимание тот факт, что Поставщики заинтересованы в развитии деловых отношений с

	PepsiCo, Inc.	Дата вступления в силу: 5 ноября 2012 г. Дата последней редакции: 15 июня 2019 г.
	Название: ГЛОБАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ	Страница биз 8
Отдел/Автор: Отдел Внутреннего Контроля и Бизнес-этики		

нашей Компанией, поэтому при работе с ними следует:

- строго придерживаться ограничений в отношении ведения бизнеса. Например, нельзя принимать подарок от Поставщика стоимостью свыше 75 долларов США, нельзя также принимать любые подарки, если вы работаете в отделе глобальных закупок или работаете в отделе закупок ИТ;
- всегда соблюдать политику по закупкам. Привлечение Поставщика при несоблюдении таких процедур может показаться конфликтом;
- даже если у вас установились дружеские отношения с Поставщиком, не просите о личных одолжениях (например, о созаеме или одалживании денежных средств), избегайте проведения личного времени с Поставщиком (например, совместного отпуска);
- всегда информируйте о члене семьи, который работает на Поставщика или является собственником компании, выступающей в качестве Поставщика. Это особенно важно, если вы работаете с этим Поставщиком или член семьи оказывает услуги PepsiCo со стороны Поставщика.

5. Каковы ограничения на работу в сторонней организации и сторонней деятельности?

Сторонняя деятельность ни в коем случае не должна вступать в противоречия с вашими обязательствами перед PepsiCo.

Примеры потенциальных конфликтов включают:

- работу на конкурента или Поставщика PepsiCo или предоставление им услуг;
- работу на клиента PepsiCo, если ваши обязанности в PepsiCo включают продажи, обслуживание или другое взаимодействие с этим клиентом;
- ведение сторонней деятельности или работу по совместительству в другой компании, что негативно отражается на вашей производительности или мешает вам выполнять свои служебные обязанности в PepsiCo;
- использование ресурсов Компании, таких как поставки, информация или отношения с клиентами/поставщиками, в ходе работы по совместительству или ведении сторонней деятельности, в том числе деятельности в консультативных органах, благотворительных или некоммерческих организациях;
- раскрытие конфиденциальной служебной информации PepsiCo вне пределов Компании;
- работу на Компанию или ведение бизнеса в рабочее время PepsiCo или с использованием ее ресурсов (например, использование телефона или компьютера);
- работу в совете директоров без необходимого предварительно полученного разрешения.

6. При каких обстоятельствах к конфликту приводит участие в капитале?

Обычно, если вы или член вашей семьи являетесь номинальными участниками в акционерном капитале поставщика, клиента или конкурента, это не является конфликтом, если только такая доля в капитале составляет не более, чем малую часть всего вашего инвестиционного портфеля, создавая таким образом потенциальный риск возникновения конфликта интересов.

Номинальное участие в акционерном капитале» подразумевает владение менее 1% акций предприятия (к примеру, поставщика, клиента и конкурента) напрямую, через фонд совместного инвестирования, инвестиционный фонд, биржевой инвестиционный фонд, управляющий фонд, брокера или портфель банковских инвестиций.

7. Какое разрешение мне необходимо получить для участия в работе совета директоров и почему?

Во время работы в качестве директора или на другой аналогичной должности в другой организации

	PepsiCo, Inc.	Дата вступления в силу: 5 ноября 2012 г. Дата последней редакции: 15 июня 2019 г.
	Название: ГЛОБАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ	Страница 7 из 8
Отдел/Автор: Отдел Внутреннего Контроля и Бизнес-этики		

может возникнуть множество ситуаций, которые приведут к конфликту. Если деятельность другой организации предполагает, что сотрудник ПепсиКо должен быть отстранен от обсуждений, которые проводятся советом директоров (например, в связи с сотрудничеством или инвестициями в ПепсиКо), это может повлиять на способность сотрудника ПепсиКо выполнять его доверительные обязательства в другой компании (тем самым создавая потенциальный конфликт для сотрудника ПепсиКо и отвлекая его от выполнения обязанностей в ПепсиКо).

Более того, работа в руководстве открытой акционерной компании, с которой сотрудничает ПепсиКо, может привести к тому, что Компании придется раскрывать дополнительные документы в соответствии с требованиями о раскрытии публичной информации. Кроме того, в таких случаях вероятен риск потери деловой репутации ПепсиКо, например, если сотрудник занимает должность директора компании, у которой серьезные проблемы с финансовой отчетностью, соблюдением законодательства, кибербезопасностью или есть другие подобные проблемы, или работает в сфере, в которой высока вероятность возникновения таких проблем.

- Совет директоров публичной компании
Прежде чем занять должность в совете директоров публичной компании, сотрудник или партнер ПепсиКо должен пройти многоэтапный процесс утверждения, который включает получение разрешений юридического отдела и исполнительного директора ПепсиКо.
- Прочие советы директоров (включая частные и некоммерческие компании)
До принятия должности в совете директоров (1) коммерческой организации, которая не является публичной компанией, (2) государственной организацией или (3) некоммерческой организацией (на региональном, государственном или международном уровнях), вы должны получить разрешение своего линейного менеджера. При одобрении таких запросов руководители должны учитывать:
 - o будет ли эта должность влиять на выполнение должностных обязанностей сотрудником при работе в ПепсиКо; o возможности, которые участие в совете директоров открывает для развития, образования и (или) лидерства; а также o действительно ли работа в организации представляет собой риск для репутации ПепсиКо, может привести к конфликту или иным образом нарушить наш Всемирный кодекс поведения.

Если у вас есть возможность работать в совете директоров, или вы являетесь руководителем, получившим запрос от одного из ваших подчиненных о предоставлении работы в совете директоров, и у вас есть сомнения, что такая работа может привести к конфликту, обратитесь в Глобальный отдел внутреннего контроля и бизнес-этики.

8. Применяется ли эта Политика в случае, если ПепсиКо потребует, чтобы я принял участие в работе совета директоров?

В некоторых случаях ПепсиКо может потребовать, чтобы сотрудник присоединился к совету благотворительной, отраслевой ассоциации или другой некоммерческой организации. В качестве альтернативы ПепсиКо может иногда просить, чтобы руководящий сотрудник занял пост директора предприятия, в которое инвестирует ПепсиКо (далее — «Представитель»). Эти обстоятельства не являются конфликтами и не требуют ежегодного сообщения о них.

Работа в качестве Представителя ПепсиКо регулируется отдельной политикой — «Политикой управления инвестициями в акционерный капитал (СП)». Свяжитесь с юридическим отделом для

	PepsiCo, Inc.	Дата вступления в силу: 5 ноября 2012 г. Дата последней редакции: 15 июня 2019 г.
	Название: ГЛОБАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ	Страница 8 из 8
Отдел/Автор: Отдел Внутреннего Контроля и Бизнес-этики		

консультации по вопросам относительно работы в качестве Представителя.

9. Что делать, если я стал свидетелем поведения, которое может не соответствовать данной Политике?

Вы должны сообщить своему руководителю или отправить письмо в Глобальный отдел внутреннего контроля и бизнес-этики по адресу PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com. Вы также можете позвонить на нашу горячую линию по этическим вопросам Speak Up. Постер Speak Up и список с номерами телефонов в разных странах доступны на сайтах MyPepsiCo.com и PepsiCo.com.

10. Есть ли у ПепсиКо другие политики в отношении конфликтов?

Помимо Всемирного кодекса поведения вопросы, связанные с конфликтами, регулируются и другими политиками и документами ПепсиКо. Некоторые из этих политик указаны на сайте MyPepsiCo.com, в том числе те из них, которые перечислены ниже. Кроме того, ваш отдел или структурное подразделение могут установить собственные дополнительные политики в отношении конфликтов.

- Международная антикоррупционная политика;
- Стандарты и политики обеспечения информационной безопасности компании PepsiCo;
- Политика ПепсиКо в области раскрытия информации;
- Trade Secret Policy;
- Smart Spending policies.